|  |  |
| --- | --- |
| C:\Users\User\Desktop\logo 1.jpgDaugavpils pilsētas 27.pirmsskolas izglītības iestādes darba plāns 2022./2023.m.g.  |    |

1. **Izglītības iestādes darbības pamatmērķi**

 1.1. Izglītības iestādes misija– atbalstīt katra bērna iekšējo vēlmi izzināt apkārtējo pasauli, veidot radošu, drošu, veselīgu,  pozitīvu rotaļu un mācību vidi ikviena bērna daudzpusīgai attīstībai.

1.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo –Izglītojamais ir ziņkārīga, radoša, vispusīgi attīstīta un sociāli atbildīga personība, kura ieinteresēta un motivēta mācīties.

1.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – Profesionāla, motivēta komanda. Cieņa un atbalsts. Emocionāla labklājība un veselība.

1. **Iestādes darba prioritātes un plānotie sasniedzamie rezultāti 2022./2023.m.g.**
	1. **Pozitīvas un emocionāli drošas mācīšanās vides veicināšana .**

Plānotie sasniedzamie rezultāti:

*Kvalitatīvi:* Pedagogi ir iepazīstināti ar SEM programmu un nodrošina konsekventu, drošu un atbalstošu mācību vidi. Tiek sekmēta izglītojamo pašregulācija un patstāvība. Iestāde darbojās Nacionālajā veselības veicinošo skolu tīklā. Ievērojami samazinās pedagogu izdegšanas iespēja, stress un ar to saistītās sekas.

*Kvantitatīvi:* 100% 5-7.g.izglītojamo piedalās uzvedības noteikumu izstrādāšanā. 90% izglītojamo, vecāku, pedagogu jūtas piederīgi, sadzirdēti un saprasti. Vismaz 6 reizes gadā notiek kolektīva atpūtas pasākumi, ievērojot mērķgrupas intereses. Ne retāk kā 4 reizes gadā organizēta „Vecāku skola”.

* 1. **Rotaļnodarbību efektivitātes palielināšana.**

Plānotie sasniedzamie rezultāti:

*Kvalitatīvi:* Izglītības iestādē ir ieviesta rotaļnodarbību efektivitātes palielināšanas vērošanas informācijas sistēma. Iestādē tiek ievērotas vienotas prasības un noteikumi digitālo tehnoloģiju lietošanā mācību procesā. Ir izveidota datu bāze digitālo materiālu glabāšanai un koplietošanai. Pedagogi integrē STEAM pieeju mācību procesā. Notiek savstarpējā apmaiņa un mācīšanās ar labās prakses piemēriem digitālo tehnoloģiju ieviešanā mācību procesā. Uzlabota latviešu valodas apgūves kvalitāte visos posmos.

*Kvantitatīvi:* 100% pedagogu ir apmeklējuši rotaļnodarbības pie saviem kolēģiem ar mērķi iepazīties ar labas prakses piemēriem. 80% pedagogu mērķtiecīgi, jēgpilni un plānveidīgi izmanto digitālās tehnoloģijas mācīšanās procesa ietvaros dažādās jomās. 30% mācību satura apgūšana notiek brīvdabā.100% 5-6.g. izglītojamajiem un 100% pedagogiem ir skaidra digitālo tehnoloģiju lietošanas nozīme mācīšanās procesā. Vienu reizi nedēļā notiek STEAM aktivitāšu diena visos vecumposmos. Vienu reizi nedēļa notiek pedagogu tikšanās darba plānošanā. 2 pedagogi apguva izglītības tehnoloģiju mentora kursus un sniedz atbalstu kolēģiem. 90% 7.g. vecuma izglītojamo ir gatavi turpināt mācības 1.klasē valsts valodā.

**3. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

**3.1.Galvenie uzdevumi:**

3.1.1. Iesaistīt izglītojamos tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izzināšanā, saglabāšanā un pilnveidē, apkārtējās vides sakopšanā. Audzināt lepnuma jūtas par savu valsti un tautu;

3.1.2. Audzināt uzvedības kultūru sabiedriskās vietās, attīstīt audzēkņu tolerantu attieksmi pret citiem cilvēkiem (ar īpašām vajadzībām);

3.1.3. Veicināt izglītojamo izpratni par ģimeni kā īpaši aizsargājamo vērtību, ģimenes veidošanu, vecāku lomu un savstarpējām attiecībām ģimenē; 3.1.4. Audzināt cieņu pret dzīvību, sevi un citiem, veselību veicinošu un drošu paradumu izkopšanu.

**SR 1** Iestāde saglabā savas tradīcijas, organizējot daudzpusīgus ārpusnodarbību pasākumus, kas veicina piederības apziņu pilsētai, valstij.

**SR 2** Izglītības iestādē ir izveidota efektīva sistēma, kuras rezultātā izglītojamie ikdienas izglītības procesā un ārpusstundu aktivitātēs apgūst veselīga dzīvesveida pamatus. Iestāde aktīvi darbojas Nacionālajā veselību veicinošo skolu tīklā.

**SR 3** Īstenota sociāli emocionālās mācīšanās programma, kura veicina emocionālo drošību un labklājību izglītojamo vidū.

**SR 4** Stiprināta izglītojamo valstiskuma apziņa un izpratne par latvisko dzīvesziņu un kultūras mantojumu.

|  |
| --- |
| **Administratīvā efektivitāte** |
| -Iesaistīt pašvērtēšanas procesā vismāz 75% vecāku, 60% tehnisko darbinieku, lai veidotu kopēju pirmsskolas iestādes attīstības redzējumu.-Veikt personāla perspektīvu plānošanu.-Attīstīt vadības komandas finanšu pratību iepirkumu organizēšanas jautājumos, atbilstoši aktuāliem likumiem. |
| **Nr.****p.k.** | **Aktivitātes/pasākumi** | **Mērķauditorija** | **Laiks** | **Atbildīgie** | **Sasniedzamais****rezultāts** |
|  | **Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība**-Iepazīstināšana ar Iekšējās kārtības noteikumiem, Darba kārtības noteikumiem, Drošības noteikumiem | Iestādes darbinieki,Izglītojamo likumiskie pārstāvji | Septembris | Vadītāja N.Isate,Iestādes māsa Z.Ivanova | Darbinieki ir iepazīstināti ar turpmāko rīcību atbilstoši noteikumiem. |
|  | -5-6 gadīgo izglītojamo pedagogu iepazīstināšana ar kārtību par izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšanu pirmsskolas iestādē | 5.,8.,9.,11..grupu pedagogi | Septembris | Vadītāja N.Isate  |
|  | -Iepazīstināšana ar Vecāku un pedagogu saziņas grupu lietošanas noteikumiem | Pedagogi, izglītojamo likumiskie pārstāvji | Septembris | Vadītāja N.Isate,grupu pedagogi |
|  | -Iestādes vadītāja darba kvalitātes vērtēšana |  | Novembris | Vadītāja N.Isate | Tiek definētas stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.  |
|  | -Tehnisko darbinieku prasmju un darba rezultātu novērtēšana | Tehniskie darbinieki | Novembris | Vadītāja N.Isate,Iestādes māsa Z.Ivanova |
|  | - Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas process | Pedagogi | Janvāris-maijs | Vadītāja N.Isate  |
|  | -Darbinieku iepazīstināšana ar aktualizētu darba koplīgumu | Iestādes darbinieki | Janvāris | AK priekšsēdētāja B.Strode | Darbinieki ir iepazīstināti ar turpmāko rīcību atbilstoši koplīgumam. |
| **Vadības profesionālā darbība** |
| -Turpināt efektīvi nodrošināt tiesisko jautājumu risināšanu sadarbībā ar dibinātāju, speciālistiem. -Sistemātiski sekot un izmantot skolutiesibas.lv portāla piedāvātos materiālus, lai nodrošinātu iestādes darbības tiesiskumu.- Rotaļnodarbību vērošanā tiek izmantota DPIP vienota rotaļnodarbību vērošanas informācijas sistēmas (SvērIS).- Sistemātiski organizēt fokusgrupu diskusijas ar vecākiem, lai veidotu vienoto stratēģisko redzējumu.-Sekot IKVD un „Skola 2030” aktuālajiem materiāliem. |
| **Nr.****p.k.** | **Aktivitātes/pasākumi** | **Mērķauditorija** | **Laiks** | **Atbildīgie** | **Sasniegtie** **rezultāti** |
| **1.** | **Iestādes darbības reglamentējošo dokumentu izstrāde**-Iestādes pašnovērtējuma ziņojuma izstrādāšana un attīstības plānošana (izmantojot vērtēšanas metodes -dokumentu analīzi, fikusgrupu diskusiju, sarunas, anketēšanu, tīmekļvietnes informācijas izpēti,) | IKVD, DPIPIestādes darbinieki | Septembris-oktobris | Vadītāja N.Isate | Definētas iestādes darbības prioritātes, attīstības virzieni, stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības. |
|  | -Iestādes darba plāna sastādīšana 2022./2023.m.g. | Iestādes darbinieki, izglītojamie, vecāki | Septembris-Oktobris | Vadītāja N.IsateVadītājas vietniece J.Sivačova |
|  | **-**Tarifikācijas sastādīšana | Pedagogi | Septembris | Lietvede E.Ancāne | Noteikta pedagogu noslodze. |
|  | -2023.gada budžeta projekta sastādīšana  | Iestādes darbinieki, izglītojamie, izglītojamo likumiskie pārstāvji | Septembris-Oktobris | Iestādes vadības komanda | Sasniegta finanšu un resursu efektīva pārvaldība. |
|  | -Neapdzīvojamo telpu nomas līgumu noslēgšana | Interešu izglītības skolotāji | Septembris | Vadītāja N.Isate |
|  | -Korupcijas risku analīze un pretkorupcijas pasākumu analīze | Iestādes darbinieki | Oktobris | Vadītāja N.Isate | Nodrošināta iestādes darbības mērķu sasniegšana, darbības atbilstība tiesību aktiem, risku vadības. |
|  | - Rotaļnodarbību vērošana, izmantojot DPIP vienota rotaļnodarbību vērošanas informācijas sistēmas (SvērIS)  | Iestādes pedagogi | Regulāri | Vadītāja N.IsateVadītājas vietniece J.SivačovaIestādes pedagogi | Nodrošināta parraudzība- sistemātiska rotaļnodarbību vērošana un izglītības kvalitātes analīze.Palielināta rotaļnodarbību efektivitāte.Notiek pedagogu savstarpējā rotaļnodarbību vērošana un apmaiņa ar labās prakses piemēriem. |
|  | - 2023.gada iestādes iepirkuma plāna izstrāde, ņemot vērā izstrādāto Iestādes teritorijas attīstības plānu un iestādes vajadzības |  | Novembris | Iestādes vadības komanda | Nodrošināta iepirkumu procedūras atbilstība aktuālajiem likumiem. |
| **2.** | **Pedsēdes****-** Mācību gada prioritātes. Darba plāna 2022./2023.m.g. apspriešana un apstiprināšana. E-klases datu ieviešanas aktualizēšana un e-klases izmantošanas veicināšana vecāku vidū. Valsts valodas apguves kvalitāte. - Digitālo tehnoloģiju integrēšana mācību procesā pirmsskolā.Izglītības tehnoloģijas mentora atbalsts. STEAM pieejas īstenošana visos vecumposmos.- Pozītīvas un emocionāli drošas mācīšanās vides veicināšana. SEM programmas īstenošana. Labbūtība kā kompetence.-Pirmsskolas skolotāju kompetenču pilnveide āra izglītībā Erasmus+ projekts ORE. Mācību gada rezultāti. Latviešu valodas apgūšanas analīze. Bērnu attīstības un sagatavošanas skolai analīze. | Pedagogi | 28.09.DecembrisMartsMaijs | Vadītāja N.Isate,Vadītājas vietniece J.Sivačova | Nodrošināta kvalitatīva pirmsskolas izglītības programmas īstenošana.Vecāki regulāri informēti par apgūstamo mācību saturu un bērna izaugsmi.Pedagogi mērķtiecīgi, jēgpilni un plānveidīgi izmanto digitālās tehnoloģijas mācīšanās procesā. Uzlabotas 5-6 gadīgo izglītojamo digitālās prasmesSTEAM pieeja integrētā mācību procesā.Pedagogi īsteno SEM programmu un nodrošina konsekventu, drošu un atbalstošu mācību vidi.Uzlabota latviešu valodas apguves kvalitāte visos vecumposmos. |
| **3.** | **Iestādes padome** | Pedagogi, dibinātāja pārstāvis, izglītojamo likumiskie pārstāvji | oktobrisdecembris,maijs |  | Veidots vienots stratēģiskais redzējums.Notiek Iestādes teritorijas attīstība saskaņā ar izstrādāto plānu.Noteiktas Vecāku skolas tēmas. Apstiprināts kopīgo pasākumu plāns ar izglītojamo vecākiem.Noteiktas izglītojamo intereses.Mācību ekskursiju organizēšanā. |
|  **Atbalsts un sadarbība** |
| -Turpināt efektīvu sadarbību ar Dibinātāju stratēģisko mērķu sasniegšanai, projektu realizēšanai.-Motivēt darbiniekus un izglītojamo vecākus turpmākai sadarbībai ar vietējo kopienu piedaloties pasākumos, projektos un akcijās.-Īstenot Erasmus+ projektu „Pirmsskolas skolotāju kompetenču pilnveide āra izglītībā” (ORE).-Veicināt jauno darbinieku lojalitāti un komandas piederības izjūtu.-Nodrošināt izglītības tehnoloģijas mentora atbalstu pedagogiem. |
| **Nr.****p.k.** | **Aktivitātes/pasākumi** | **Mērķauditorija** | **Laiks** | **Atbildīgie** | **Sasniegtie** **rezultāti** |
| **1.** | **Sadarbība ar izglītojamo likumiskiem pārstāvjiem** |  |  |  |  |
|  | **-**Efektīva saziņa E-klases sistēmā | Pedagogi,izglītojamo likumiskie pārstāvji | Regulāri | Grupu pedagogi | Nodrošināta efektīva un sistemātiska saziņa. |
|  | -Vecāku skolas organizēšana (psihologa, logopēda atbalsts)-Tematiskās kosultācijas | Vismaz 4 reizesgadā | Vadītājas vietniece J.Sivačova,atbalsta personāls | Noteiktas vecāku intereses bērnu izglītošanā un audzināšanā. Nodrošināts atbalsts vecākiem.  |
|  | -Sadarbība mācību vides attīstīšanā brīvdabā | Atbilstoši mēneša plānam | Grupu pedagogi |  Vecāki piedalas iestādes mācību vides attīstīšanā brīvdabā. |
|  | -Izglītojamo ģimenes dalība iestādes pasākumos, radošos konkursos u.c. | Izglītojamie, izglītojamo likumiskie pārstāvji | Atbilstoši mēneša plānam | Grupu pedagogi | Veicināta ģimeņu saliedēšana. |
| **2.**  | **Sadarbība ar vietējo kopienu un nozares organizācijām** |  |  |  |  |
|  | -Dalība labdarības akcijās sadarbībā ar LMSA, Uzticības fondu, Daugavpils dzīvnieku patversmi | Izglītojamie, izglītojamo likumiskie pārstāvji,iestādes darbinieki | Oktobris,decembris,marts | Grupu pedagogiVadītājas vietniece J.Sivačova | Veicināti tikumi un vērtības. |
|  | -Sadarbība ar Jaunbūves bibliotēku | Izglītojamie,pedagogi | Septembris-maijs | Grupu pedagogi, Vadītājas vietniece J.Sivačova | Veicināta izglītojamo socializācija un informācijas saņemšanas iegūšanas iespējas. |
|  | -Sadarbība ar skolām | Izglītojamie, izglītojamo likumiskie pārstāvji,pedagogi | Septembris,oktobris | Grupu pedagogi, Vadītājas vietniece J.Sivačova | Nodrošināts pēctecības princips pēc pirmsskolas posma nobeiguma.Uzsākta sadarbība ar Daugavpils Tehnoloģiju vidusskolu – liceju.  |
| **3.** | **Pedagogu atbalsts un savstarpēja sadarbība** |  |  |  |  |
|  | -Pedagogu dalība darba grupās (mācību procesa kopīga plānošana, vērtēšana, digitālo tehnoloģiju izmantošana ) | Pedagogi | Septembris-maijs | Grupu pedagogi | Veicināta pedagogu efektīva sadarbība un pieredzes apmaiņas sistēma. |
|  | -Pedagogu savstarpējā sadarbība | Pedagogi | Vienu reizi nedēļa | Grupu pedagogi,Vadītājas vietniece J.Sivačova |
|  | -Sadarbība ar Erasmus+ projekta “Pirmsskolas izglītības kvalitāte” partneriem (dalība apmācībās, digitālo mācību līdzekļu testēšanā, digitālās rokas grāmatas izveidošanā)-Sadarbība ar Erasmus+ projekta “Pirmsskolas skolotāju kompetenču pilnveide āra izglītībā” partneriem. (Mācību braucieni, pedagogu apmācība) | Pedagogi,projekta partneri, izglītojamie | SeptembrisNovembris-augusts | Grupu pedagogi,Vadītājas vietniece J.Sivačova | Veicināta iestādes dalība tehnoloģiju iniciatīvās un projektos.Paaugstinātas pedagogu kompetences āra izglītībā. |
| **Pedagogu profesionālā kapacitāte** |
| -Pilnveidot pedagogu digitālās prasmes, lai nodrošinātu efektīvu tehnoloģiju izmantošanu izglītībā.- Uzlabot pedagogu valsts valodas prasmes.-Pilnveidot pedagogu kompetences mācību procesa vērošanā un vērtēšanā.-Paugstināt pedagogu kompetences āra izglītībā.-Atbalstīt pedagogu vēlmi piedalīties profesionālās kvalitātes novērtēšanā, lai paaugstinātu kvalifikāciju.-Ieviest SEM programmu un nodrošināt konsekventu un drošu mācību vidi. |
| **Nr.****p.k.** | **Aktivitātes/pasākumi** | **Mērķauditorija** | **Laiks** | **Atbildīgie** | **Sasniedzamais****rezultāts** |
| **1.** | **Pedagogu kompetences pilnveidošana** |  |  |  |  |
|  | -Pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveides plāna sastādīšana 2022./2023.m.g. | Pedagogi | Septembris | Vadītājas vietniece  | Pilnveidotas pedagogu profesionālas kompetences.Darbinieki ikdienā izmanto valsts valodu darba pienākumu veikšanaiPilnveidotas pedagogu digitālās prasmes.. |
|  | - Pedagogu dalība MA sakaņā ar DPIP metodisko plānu | Pedagogi | Oktobris-maijs | Pedagogi,vadītājas vietniece |
|  | -Valsts valodas lietojuma pārbaude | Iestādes darbinieki | Septembris-maijs | Vadītāja,Vadītājas vietniece |
|  | -Izglītības tehnoloģijas mentoru mācības | Vadītājas vietniece, vadītāja | Septembris-maijs | Vadītājas vietnieceJ.Sivačova,Pirmsskolas skolotāja O.Masāne |
|  | -Pedagogu digitālo prasmju pilnveidošanas kursi. Platformas skolo.lv izmantošana mācību procesā. | Pedagogi | Oktobris-augusts | Pedagogi |
| **2.** | **Pedadgogu savstarpēja pieredzes apmaiņa, labas prakses piemēri:** |  |  |  |  |
|  | -Aktivitātes brīvdabā. -STEAM pieeja visos vecumposmos.-Diģitālo tehnoloģiju izmantošana mācību procesā.- Latviešu valodas mācīšana, īstenojot kompetenču pieeju mācību procesā | Pedagogi,izglītojamie | Septembris-Augusts | Grupu pedagogi | Veicināta apmācība brīvdabā.Nodrošināta STEAM pieeja.Pedagogiem ir skaidra diģitālo tehnoloģiju lietošanas nozīme pirmsskolas mācīšanās procesā.Uzlabotas pedagogu kompetences latviesu valodas mācīšanā. |
|  | -Kompetenču pieeja mācību saturā (rotaļnodarbībās, mācību vidē, mācību procesa vērošana, sasniegumu vērtēšana) | Pedagogi,izglītojamie | Novembris-maijs | Grupu pedagogi | Pilveidotas profesionālās kompetences jauna mācību satura īstenošanā.Attīstītas pedagogu prasmes dalīties pieredzē. |
| **3.** | **Pedagogu darba kvalitātes novērtēšana** | Pedagogi | Janvāris-maijs | Vadītāja  | Pedagogi motivēti apstiprināt savu darba kvalitāti, iegūstot darba kvalitātes pakāpes. Paaugstināta pedagogu kvalifikācija. |
|  **Kompetences un sasniegumi**  |
| -Izvērtēt izglītojamo sasniegumu dinamiku -Atbalstīt izglītojamo dalību radošos konkursos-Pārraudzīt interešu izglītības pedagogu darbu  |
| **Nr.****p.k.** | **Aktivitātes/pasākumi** | **Mērķauditorija** | **Laiks** | **Atbildīgie** | **Sasniegtie** **rezultāti** |
| **1.** | Sistemātiska izglītojamo sasniegumu vērtēšana (formatīvā, summatīvā, diagnosticējošā) | Pedagogi,Izglītojamie,Izglītojamo likumiskie pārstāvji | Septembris-maijs | Grupu pedagogi | Iestāde analīzē izglītojamo sasniegumus atbilstoši pirmsskolas izglītības programmai. |
| **2.** | Izglītojamo dalība radošos konkursos (zīmējumu, radošo darbu, lasītāju, dziedātāju konkursi ) | Pedagogi,Izglītojamie,Izglītojamo likumiskie pārstāvji | Septembris-maijs | Grupu pedagogi,mūzikas skolotāji | Veicināti izglītojamo talanti un spējas. |
| **3.** | Interešu izglītības monitorings | Izglītojamie,Interešu izglītības skolotāji | Septembris-maijs | Vadītāja,Vadītājas vietniece | Izvērtēta interešu izglītības kvalitāte. |
| **Mācīšana un mācīšanās** |
| - Mērķtiecīgi izmantot izveidotu sistēmu mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei visās īstenotajās izglītības programmās. -Nodrošināt pedagogu kompetenču pilnveidi un savstarpējo mācīšanos.-Sistemātiski veikt rotaļnodarbību vērošanu, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti, tai skaitā dati un informācija tiek iegūti pedagogu savstarpējā mācību stundu vērošanā.- Izmantot dažādas rotaļnodarbības struktūras, mācību metodes, metodiskos paņēmienus un jēgpilnus uzdevumus, kuri mērķtiecīgi virza uz rotaļnodarbības sasniedzamo rezultātu.- Apkopot informāciju par izglītojamajiem, sniegt informāciju un ieteikumus pēc nepieciešamības vecākiem, kā sasniegt labākus rezultātus un pielāgot mācības konkrētiem izglītojamiem. |
| **Nr.****p.k.** | **Aktivitātes/pasākumi** | **Mērķauditorija** | **Laiks** | **Atbildīgie** | **Sasniegtie** **rezultāti** |
| **1.** | **Konsultācijas pedagogiem** |  |  |  |  |
|  | - Digitālo tehnoloģiju integrēšana mācību procesā pirmsskolā.-Izglītības tehnoloģijas mentora atbalsts. -STEAM pieejas īstenošana visos vecumposmos.- Pozītīvas un emocionāli drošas mācīšanās vides veicināšana. SEM programmas īstenošana. Labbūtība kā kompetence.-Pirmsskolas skolotāju kompetenču pilnveide āra izglītībā Erasmus+ projekts ORE. Projekta mērķi, būtība, projekta partneru pieredze.  | Pedagogi | Septembris-maijsNovembris-maijsFebruārisAprīlis-maijs | Vadītājas vietniece J.Sivačova | Pedagogi un izglītojamie sistemātiski izmanto digitālus rīkus mācību procesā.Pedagogi piedalās tehnoloģiju darbnīcās, lai attīstītu digitālās prasmes.STEAM pieeja integrētā mācību procesā.Pedagogi ir iepazīstināti ar SEM programmu.Ir priekšstats par Erasmus+ projekta būtību un tika pilnveidotas pedagogu kompetences ārā izglītībā.  |
| **2.** | **Rotaļnodarbību vērošana un datu analīze** | Pedagogi | Oktobris- augusts | Vadītāja N.Isate,Vadītājas vietniece J.Sivačova | Tika veikta rotaļnodarbību vērošana 20% pedagogu semestrī.Tika izmantota izstrādāta DPIP vienota rotaļnodarbību vērošanas informācijas sistēmas (SvērIS).Sistemātiski notiek labās prakses apkopošana Google Drive iestādes failu kopīgošanas plarformā. Notiek pedagogu savstarpējā rotaļnodarbību vērošana un apmaiņa ar labās prakses piemēriem. |
| **Izglītības turpināšana un nodarbinātība** |
| - Sistemātiski veikt darbu ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi.- Izvērtēt informāciju par izglītojamo sasniegumiem ar mērķi pilnveidot izglītības procesu. |
| **Nr.****p.k.** | **Aktivitātes/pasākumi** | **Mērķauditorija** | **Laiks** | **Atbildīgie** | **Sasniegtie** **rezultāti** |
| **1.** | **Individuālais darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi** | Izglītojamie | Septembris-augusts | Pedagogi | Veicināta diferenciācija un individuālizācija mācību procesa ar mērķi atbalstīt katru bērnu**.**Uzlaboti izglītojamo macību sasneigumi.Notiek pedagogu savstarpēja sadarbība strādājot ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi. |
| **Izglītības programmu īstenošana** |
| -Veidot visiem iesaistītajiem (administrācijai, pedagogiem, atbalsta personālam, dibinātājam, vecākiem) vienotu izpratni par iestādē īstenoto izglītības programmu mērķiem.-Sekot, lai iestādē organizētie mācību un/vai ārpusstundu pasākumi būtu pārdomāti, nodrošinātu izglītības programmas mērķu sasniegšanu un papildinātu ikdienas mācību un audzināšanas procesu. |
| **Nr.****p.k.** | **Aktivitātes/pasākumi** | **Mērķauditorija** | **Laiks** | **Atbildīgie** | **Sasniegtie** **rezultāti** |
| **1.** | **Pedagogu individuālā darba plāna sastādīšana** | Pedagogi | Septembris | Pedagogi | Ieplānotie pasākumi ir pārdomāti, atbilst iestādes prioritatēm un nodrošina izglītības programmas mērķu sasniegšanu. |
| **2.** | **Izglītības programmu īstenošanas monitorings** | Pedagogi | Oktobris-augusts | Vadītāja N. Isate,Vadītājas vietniece J.Sivačova | Tika veikta mācību procesa vērošana 20% pedagogu semestrī.Tika analizēti iegūtie dati. |
| **Drošība un psiholoģiskā labklājība** |
| -Sistemātiski organizēt kolektīva atpūtu ar mērķi motivēt darbam, paaugstināt komandas produktivitāti un veidot pozitīvu gaisotni.-Samazināt pedagogu izdegšanas iespējas, stresu un ar to saistītas sekas. -Veicināt labbūtību kā kompetenci. |
| **Nr.****p.k.** | **Aktivitātes/pasākumi** | **Mērķauditorija** | **Laiks** | **Atbildīgie** | **Sasniegtie** **rezultāti** |
| **1.** | **Instruktāžas** |  |  |  |  |
|  | -Ievadinstruktāža ar jaun. darbiniekiem | Jaunie darbinieki | Septembris | Vadītāja N.Isate | Darbinieki ir iepazistināti ar turpmāku rīcību atbilstoši instruktāžām. |
|  | -Darbinieku rīcība ugunsgrēka gadījumā | Iestādes darbinieki | Septembris | Atb. par ugunsdrošību L.Fomina |
|  | -Darba drošība, elektrodrošība | Iestādes darbinieki | Septembris | DA specialiste N.Kohane |
|  | -Piesardzības pasākumi COVID-19 infekcijas izplatības ierobežošanai. Ārkārtas situācija un to risināšana | Iestādes darbinieki, izglītojamie, izglītojamo likumiskie pārstāvji | Septembris-janvāris |  Vadītāja N.IsateIestādes māsa Z.Ivanova |
|  | -APU noteikumu aktualizēšana, APU komandas sapulces | Iestādes darbinieki, izglītojamie, izglītojamo likumiskie pārstāvji | Septembris | Grupu pedagogi | Nodrošināta APU noteikumu ievērošana. |
|  | -Izglītojamo iepazīstināšana ar iekšējās kārtības noteikumiem, drošības noteikumiem | Izglītojamie | Septembris | Grupu pedagogi | Izglītojamie ir iepazīstināti ar noteikumiem. |
|  | -Ētikas kodeksa aktualizēšana. Situāciju analīze | Iestādes darbinieki | Janvāris | Vadītāja N.Isate | Veicināta darbinieku saprašanās un spēja kontrolēt emocijas. |
| **2.** | **Iestādes komandas saliedēšanas pasākumi** |  |  |  |  |
|  | -Skolotāju dienas svinēšana | Pedagogi | Oktobris | Vadītāja N. Isate,AK priekšsēdētājaB.Strode | Veicināta profesionālā labklājība – apmierinātība un darba nozīmes izjūta. Veidota iestādes kopiena un piederības sajūta iestādes kopienai. |
|  | -Daugavpils teātra apmeklēšana | Iestādes darbinieki | 22.10.2021 | LietvedeE.Ancāne |
|  | - Baltie Ziemassvētki | Iestādes darbinieki | Decembris | Mūzikas skolotājas |
| **3.** | **Izglītojamo un iestādes darbinieku veselību un drošību veicinošie pasākumi** |  |  |  |  |
|  | -Eiropas sporta nedēļās aktivitātes. Talkojam.Sportojam | 5.,8.,9,11.grupuizglītojamie | 26-30.09. | Grupu pedagogi | Iestādes darbinieki un izglītojamie piedalās organizētās aktivitātēs ar mērķi sniegt zaļus, videi draudzīgus un ilgtspējīgus sporta pasākumus. |
|  | -Putras rīts  | Visi izglītojamie, vecāki | 10.10. | Grupu pedagogi | Veidota izpratne par veselīgu uzturu. |
|  | -Vispasaules roku mazgāšanas diena | Visi izglītojamie | 14.10. | Grupu pedagogi | Veicināta izpratne par roku higiēnas nozīmi. |
|  | -Latvijas veselības sporta nedēļa 2022.Aktīvā pauze darba vieta | Iestādes darbinieki,izglītojamie | 17-21.10 | DA specialiste N.Kohane,Grupu pedagogi |  Veidota izpratne par veselīga dzīvesveida veicināšanu, piedaloties fiziskās aktivitātēs . |
|  | -Smaidu rīts | Iestādes darbinieki,izglītojamie | Decembris | Grupu pedagogi | Izglītojamie ir motivēti pareizi un regulāri tīrīt zobus un apzinās to nozīmi. |
|  | -Pasaules sniega diena 2023 | Iestādes darbinieki,izglītojamie | Janvāris | Grupu pedagogi | Veicinātas kustību aktivitātes ziemas laikā.  |
|  | -Bērnu drošība pirmsskolas iestādē un ārpus tas | Iestādes darbinieki,izglītojamie | Septembris, decembris, maijs | Grupu pedagogi | Veidota izpratne par drošības noteikumu ievērošanas nepieciešamību un iespējamām nelabvēlīgām sekām. |
|  | -Piena svētki mazuļiem |  1. vecumposma izglītojamie | Maijs | Mūzikas skolotāji, grupu pedagogi | Veidota izpratne par veselīgu uzturu pašiem mazākajiem bērniem. |
|  | -Kajakings “Daugavas loki” | Iestādes darbinieki | Maijs | Pirmsskolas skolotāja O.Razvadovska | Veidota piederības sajūta iestādes kopienai.Veicnāts veselīgs dzīves veids darbinieku vidū.  |
| **4.** | **Darbinieku un izglītojamo aptauja par fiziskās un emocionālās drošības nodrošināšanu iestādē. Situāciju analīze** | Iestādes darbinieki,izglītojamie | Novembris, Aprīlis | Vadītāja | Iestāde ir izvērtēta fiziskā un psiholoģikā vide. |
| **Infrakstūra un resursi** |
| **-**Pamatbudžeta ietvaros ar iekšējiem resursiem veikt 1.grupas nojumes remontdarbus.-Labiekārtot teritoriju saskaņā ar „Iestādes teritorijas attīstības plānu 2022.-2025.g.”-Turpināt attīstīstīt mācību vidi iestādes brīvdabas teritorijā.- Apkopot un izvērtēt pieejamos resursus, to efektīvu izmantošanu.-IKT izmantošanas monitorings. |
| **Nr.****p.k.** | **Aktivitātes/pasākumi** | **Mērķauditorija** | **Laiks** | **Atbildīgie** | **Sasniegtie** **rezultāti** |
| **1.** | **1.Iekārtas un ne-digitālie resursi izglītības programmu īstenošanai** |  |  |  | Apkopotas un izvērtētas iestādes iekārtas un resursi, to jēgpilna izmantošana mācībām. |
|  | -Inventarizācija | Iestādes darbinieki | Decembris | Saimniecības vadītāja |
|  | -Darbinieku priekšlikumu analīze 2023.gada pamatbudžeta tāmes projekta sastādīšanai | Iestādes darbinieki | Oktobris | Saimniecības vadītāja |
| **2.** | **Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju un digitālo resursu nodrošinājums izglītības programmu īstenošanai** |  |  |  |
|  | -Izvērtēt digitālo datu drošību un privātumu, atbilstoši likuma normām | Iestādes darbinieki |  |  |
|  | -Digitālo mācību līdzekļu Photon robots un BeeBot, digitālā mikroskopa iegāde | 5., 8.,9.,11. grupu izglītojamie,pirmsskolas izglītības skolotājas |  |  |
|  | -IKT iekārtu iegāde (2 portatīvie datori pirmsskolas skolotāju vajadzībām, 1 – mūzikas skolotājiem, 1 dators administratīvajam darbam - medmāsas kabinetam) | Iestādes darbinieki | 2023.g. | Saimniecības vadītājs |
|  | -IKT jēgpilna izmantošana mācībām ( iekšējā kontrole) | Pedagogi | Septembris-Maijs | Vadītājajas vietniece |
| **3.** | **Iestādes teritorijas labiekārtošana** |  |  |  |  |
|  | Iestādes teritorijas apzaļumošana | Iestādes darbinieki,Izglītojamie,izglītojamo likumiskie pārstāvji | Marts-maijs | Vadības komanda | Iestādes teritorija pielāgota atbilstoši mācīšanās vajadzībām. |
|  | 1.grupas nojumes remonts un teritorijas pielāgošana mācīšanās vajadzībām | izglītojamie,pirmsskolas izglītības skolotājas | Janvāris-augusts | Saimniecības vadītāja |
|  | Mācību vides pilnveidošana pamatojoties uz “Brīvdabas teritorijas attīstības un novērtēšanas vadlīnijām”. Manipulācijas paneļu uzstādīšana  | Iestādes darbinieki,izglītojamie | Marts-jūnijs | Vadībaskomanda  |
| **Audzināšanas darba plāns** |
| -Iesaistīt izglītojamos tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izzināšanā, saglabāšanā un pilnveidē, apkārtējās vides sakopšanā. Audzināt lepnuma jūtas par savu valsti un tautu.-Audzināt uzvedības kultūru sabiedriskās vietās, attīstīt audzēkņu tolerantu attieksmi pret citiem cilvēkiem (ar īpašām vajadzībām)-Veicināt izglītojamo izpratni par ģimeni kā īpaši aizsargājamo vērtību, ģimenes veidošanu, vecāku lomu un savstarpējām attiecībām ģimenē.- Audzināt cieņu pret dzīvību, sevi un citiem, veselību veicinošu un drošu paradumu izkopšanu. |
| **Nr.****p.k.** | **Aktivitātes/pasākumi** | **Mērķauditorija** | **Laiks** | **Atbildīgie** | **Sasniegtie** **rezultāti** |
| **1.** | **Valsts svētki, gadskārtu svētki** |  |  |  |  |
|  | -Miķeļi | Izglītojamie | 29.09. | Mūzikas skolotājas,grupu pedagogi | Audzēkņi ir iepazīstināti ar Mikeļdienas tradīcijām. |
|  | -Mācību ekskursijas uz Daugavpils Māla mākslas centru un Daugavpils Novadpētniecības un mākslas muzeju | SeptembrisOktobris | Grupu pedagogi | Tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izzināšanā. |
|  | -Tematiskā rotaļnodarbība “Mārtiņdienas Jampadracis” | 10.09. | Interešu izglītības skolotāja B.Strode,grupu pedagogi | Izglītojamie aktīvi piedalās Mārtiņdienas masku gājienā, izprot Mārtiņdienas simbolus. |
|  | -Tematiskā nodarbība “Lāčplēša diena” | 11.11. | Grupu pedagogi | Veidojas priekšstats par Latvijas tautas varoni-Lāčplēsi. Bērni iesaistās tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izzināšanā, saglabāšanā. |
|  | -Latvijas dzimšanas diena | Izglītojamie | 15.11. | Mūzikas skolotājas,grupu pedagogi |  Ir audzināta apzināta piederība savai valstij, lepnuma jūtas par savu valsti un tautu. |
|  | -Pirmās sveces iedegšana Adventes vainagā | 27.11. | Izglītojamie ir iesaistīti tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izzināšanā, saglabāšanā. |
|  | -Ziemassvētki | Decembris |
|  | -Meteņi | Februāris |
|  | -Lieldienas | Aprīlis |
|  | -Karjeras nedēļa sadarbībā ar vecākiem | Izglītojamo vecāki, izglītojamie |  | Ir audzināta cieņa pret darbu un vecāku profesijām. |
|  | -Mātes dienai veltīts koncerts. “Es mazā sirdī mīlestību nesu” | Iestādes audzēkņi,izglītojamo likumiskie pārstāvji, vecmāmiņas | Maijs | Veicināta audzēkņu orientācija uz ģimeni, paaudžu vienotības apzināšanos vērtību saglabāšanā. |
|  | -“Vecmāmiņu balle”, “Ģimenes svētki” | 5.,8.,9, 11.grupas | Maijs |
|  | -Līgo svētki | Iestādes audzēkņi | Jūnijs | Izglītojamie ir iesaistīti tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izzināšanā, saglabāšanā. |
| **2.** | **Izstādes** |  |  |  |  |
|  | -Bērnu zīmējumu izstāde “Rudens krāsas” | Iestādes izglītojamie,izglītojamo likumiskie pārstāvji, iestādes darbinieki | Septembris | Grupu pedagogi | Bagātināta bērna radošās darbības pieredze, jaunu prasmju apguve. Gandarījuma izjūtas veidošana un lepnums par sasniegto. |
|  | -Bērnu zīmējumu izstāde “Tēva portrets” | Veicināta audzēkņu orientācija uz ģimeni, paaudžu vienotības apzināšanos vērtību saglabāšanā. |
|  | -Rudens mandalas.  | Grupu pedagogi,likumiskie pārstāvju | Attīstītas audzēkņu prasmes izmantot dažādus dabas materiālus radoša darba izveidošanā pēc savas idejas. |
|  | -Bērnu un vecāku radošo darbu izstāde “Rudens koks” | Attīstītas audzēkņu prasmes izmantot dažādus dabas materiālus radoša darba izveidošanā pēc savas idejas, Gandarījuma izjūta par paveikto darbu kopā ar savu ģimeni. |
|  | -Bērnu zīmējumu izstāde “Latvija manā sirdī ” | Iestādes izglītojamieizglītojamo likumiskie pārstāvji, iestādes darbinieki | Novembris | Grupu pedagogi | Veicināts lokālpatriotisms un pilsoniskā līdzdalība. Gandarījuma izjūtas veidošana un lepnums par sasniegto. |
|  | -Bērnu radošo darbu izstāde “Dāvana Latvijai” |
|  | -Bērnu zīmējumu izstāde “Ziemassvētku rūķīšu brīnumi” | Decembris  | Bagātināta bērna radošās darbības pieredze, jaunu prasmju apguve. Gandarījuma izjūtas veidošana un lepnums par sasniegto. |
|  | -Bērnu un vecāku radošo darbu izstāde “Rūķu jautrie Ziemassvētki” | Grupu pedagogi,vecāki | Attīstītas audzēkņu radošās prasmes, izmantojot netradicionālus materiālus. Gandarījuma izjūta par paveikto darbu kopā ar savu ģimeni.Veidota izglītojamo un vecāku piederība iestādei, piedaloties Ziemassvētku vides izveidošanā. |
|  | -Bērnu zīmējumu izstāde “Saulainās Lieldienas” | Aprīlis | Grupu pedagogi | Bagātināta bērna radošās darbības pieredze, jaunu prasmju apguvē. Gandarījuma izjūtas veidošana un lepnums par sasniegto. |
|  | -Bērnu un vecāku radošo darbu izstāde “Lieldienu zaķu raibie piedzīvojumi” | Grupu pedagogi,vecāki | Veidota izglītojamo un vecāku piederība iestādei, piedaloties Lieldienu vides izveidošanā. |
|  | -Bērnu radošo darbu izstāde “Dāvana māmiņai” | Maijs | Grupu pedagogi | Veicināta audzēkņu orientācija uz ģimeni, paaudžu vienotības apzināšanos vērtību saglabāšanā. |
|  | -Bērnu zīmējumu izstāde “Paliec sveiks, bērnu dārzs” | 6.,7.,grupu pedagogi | Veidota audzēkņu piederība iestādei.Gandarījuma izjūtas veidošana un lepnums par sasniegto. |